

**ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА
НА НЧ „НАДЕЖДА-1908” ЗА 2020 г.**

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ
I. Актуално състояние на читалището като център с възможности за предоставяне на услуги:
1. Наименование на читалището: “НАДЕЖДА-1908”
2. Населено място: село Ново село, общ. Русе
3. Брой регистрирани читалищни членове: 85/59 действителни, 26 спомагателни
4. Брой посетители на предоставяни от читалището услуги: 450
5. Извършена пререгистрация на читалището в определения от ЗНЧ срок: 19.05.2019г.
6. Проведени събрания – общи и на настоятелството: 12 заседания на НЧ 1 събрание - общо
II. Административен капацитет
Субсидирана численост на персонала през 2020 г. Секретар - Библиотекар - 1бр.- Силвия Стойчева – висше: библиотекознание и библиография Счетоводител - 0,5 бр. - Елица Станчева – висше: икономист Хигиенист – 0,25 бр. – Галина Райкова Панджарова – средно <u>Граждански договори:</u> 1. ръководител групи за народни и модерни танци – от 01.10. до 31.05. - Раличка Димитрова Божинова - средно 2. ръководител група за народни хора/ възрастни – от 01.10. до 31.06. - Ралица Милчева Маринова - средно 3. ръководител клуб „Лятна читалня” от 01.07. до 30.08. - Славка Тодорова Бурмова - полувисше 4. ръководител на Театрална група и художествено слово – от 01.10. до 31.05. - Ваня Найденова Андреева - средно
2. Участия на работещите в читалищата в обучения за повишаване на квалификацията, работни срещи, дискусии и други форми за развитие на капацитета на служителите: РБ”Л.Каравелов”; РЕКИЦ РУСЕ
3. Наложени санкции на читалището по чл. 31, 32 и 33 от Закона за народните читалища: - не
III. Материална база Квadrатура - 265 кв.м. Помещения: 5 бр. Библиотека : - Заемна - 1 бр. - Читалня - 1 бр. - Хранилище - 1 бр. Читалище : - Зала за репетиции - 1 бр. - Зала за мероприятия – 1 бр.

<p>1.Сграден фонд Читалище - Акт № 820/31.10.1996г.за публична общинска собственост Читалищната сграда е в добро състояние. Помещенията се отопляват с камина с водна риза и климатик.</p>
<p>2. Наличие на осигурен достъп до читалищната сграда за хора с увреждания: - не</p>
<p>РЕАЛИЗИРАНИ ДЕЙНОСТИ ПО ПРОГРАМАТА ЗА 2020</p>
<p>1. Библиотечно и информационно обслужване</p>
<p>- Брой на библиотечните единици във Вашия библиотечен фонд: 16 395</p>
<p>- Брой на ново закупените книги през 2020 г.: 401</p>
<p>- Брой дарени книги през 2020 г.: 30</p>
<p>- Брой на абонираните за 2020 г. периодични издания: 2</p>
<p>- Брой творчески срещи в библиотеката през 2020 г.: 12</p>
<p>- Брой читателски посещения през 2020 г.: 2245</p>
<p>- Брой заета литература през 2020 г.: 3624</p>
<p>2. Автоматизация на библиотечно-информационното обслужване</p>
<p>- Брой компютри и периферни устройства (принтер, скенер) и други съвременни информационни устройства (<i>Моля опишете!</i>):</p> <p>Компютър – 6 бр., принтер – 1 бр. Принтер, скенер и копир – 2бр. Проектор – 1бр.</p>
<p>- Закупена нова техника през 2020 г.: - не</p>
<p>- Осигурен достъп до интернет: наличие на интернет достъп - да</p>
<p>- Наличие и употреба на специализиран софтуерен продукт за библиотечно обслужване (напр. Автоматизирана библиотека PC-TM, e-Lib PRIMA или др.) <i>Моля опишете!</i> - не</p>
<p>- Наличие на електронен каталог и възможност за автоматизирано търсене на информация по зададени от потребителя параметри. <i>Моля опишете!</i> - да : ел.каталог</p>
<p>- Наличие на услуга за онлайн обслужване на потребители и брой обслужени потребители онлайн през 2020 г.: <i>Моля опишете въведените онлайн услуги.</i> - да: 222 ; регестация в НАП и Бюро по труда , Заплащане на здравни осигуровки; Потребителски кредити; ДФ Земеделие – анкетни карти; ел. поща</p>
<p>- Дигитализация на фондове - брой дигитализирани фондови единици през 2020 г.: - не</p>
<p>- Използване на уебсайт, фейсбук или други електронни комуникационни канали за популяризиране на библиотечните услуги и обратна връзка с потребителя: <i>Моля опишете!</i> - да: уебсайт , фейсбук</p>
<p>- Наличие на адаптирани библиотечни услуги за хора с намалено зрение: - не</p>
<p>- Извършени дейности за оптимизиране и повишаване степента на автоматизация на библиотечно-информационното обслужване през 2020 г.: <i>Моля опишете!</i></p>

- не

3. Художествени състави за любителско творчество, функционирали през 2020 г.

Група за автентичен фолклор - ръководител Силвия Стойчева – 11 души/6-70г.

Група за народни танци – ръководител Ралица Божинова – 25 деца/6-14г.

Група за народни хора – ръководител Ралица Маринова – 26 души/6-70г.

Група модерен балет – ръководител Ралица Божинова – 10 деца/5-8г.

Група Лазарки – ръководител – Кремена Кънчева – 15 момичета/девойки/6-19г.

Група Коледари – ръководител – Кремена Кънчева – 15 момчета/юноши/9-19г.

Група „Млад артист” – ръководител Ваня Андреева – 10 участника/5-8г.

Група за Патриотични песни – ръководител Силвия Стойчева – 20 участника /5-70г.

4. Колективни и индивидуални форми на обучение – клубове, школи, курсове, кръжоци, ателиета, студиа, курсове по изкуствата и други области на знанието, културата, науката и информационните технологии; издателска дейност и др. Моля опишете!

Клуб „Краезнание“ – ръководител Силвия Стойчева - 11 деца/7-19г.

Клуб „Лятна читалня“ – ръководител Славка Бурмова – 9 деца/7-15г.

Клуб“Спортно ориентиране“ – ръководител - Георги Емилов – 12 деца/7-19г.

Клуб „Приятели на книгата” – ръководител – Стефка Цанева – 9 души/50-70г.

Компютърни обучения – Добри услуги, доволни потребители

Клуб”Млад природо любител” – ръководител Ганка Великова – 10 деца/8-15г.

5. Социална политика на читалището. Моля опишете социалния състав на целевите групи, с които работите и към които адресирате вашите дейности!

привличане на доброволци: родителите на децата самодейци в различните читалищни групи, съдействат за провеждането на всяка инициатива / даряват дрехи подходящи за костюми, плетат венци за чествания, приготвят почерпки за различните поводи, помагат при обличането на децата на мероприятията, гледат костюми, правят рекламни табели и др.

работа с различни възрастови групи: създадена е атмосфера на взаимно уважение и търпимост, чрез провеждане на срещи – разговори между различните възрастови групи - Тема: „Нуждите, интересите и възможностите на поколенията“

работа с хора с увреждания и осигуряване на достъп на тези хора до дейността на читалището: достъп до базата на читалището за инвалиди – няма. В подходящите за тях мероприятия, читалището включва: в рециталите дете инвалид, в конферентна връзка - възрастен. При поискване им се извършва и разнос по домовете на литература.

работа с представители на етнически групи: 85% от членовете на различните групи и клубове на читалището са етнос – активно участват в живота на читалището.

6. Музейна или етнографска сбирка: обновяване на музейни или етнографски колекции, създаване на нови.

Създадена етнографска сбирка съдържаща:

предмети от бита, оръдия на труда и облекла на местното население.

родови истории, описани и съхранени местни обичаи и традиции

7. Брой публични прояви и събития, организирани от читалището в населеното място/район, които читалището обслужва: Моля опишете!

1. **Бабин ден** – в читалището; съвместно с Кметство Ново село и ПК”Вяра”. По традиция – уважение към здравните работници; присъствие в селско увеселение
2. **Трифон зарезан/Св.Валентин** – в читалището; проведена беседа за празника

3. **Васил Левски** - в читалището ; тържество посветено на Левски
4. **Баба Марта** - съвместно с Кметство Ново село и ПК"Вяра"; киносалон
5. **Загозезни** - съвместно с Кметство Ново село и ПК"Вяра"; киносалон
6. **Трети март** – съвместно с Кметство Ново село и ПК"Вяра"; киносалон
7. **Осми март** – в ресторанта съвместно с Кметство Ново село и ПК"Вяра"
8. **Лазаров ден** – Онлайн лазаруване
9. **24 май** – Онлайн рецитал
10. **Първи юни** - Онлайн
11. **Лятна читалня** – Работа за в къщи от 01.07.2020г. до 15.09.2020г.
12. **Първи учебен ден** – награждаване на най-четящите деца през лятото/15.09.2020г.
13. **Ден на възрастните хора** - фокус група
14. **Ден на народните будители** – в читалището ; беседа с участието на самодейците.
15. **Ден на християнското семейство** – фокус група
16. **Никул ден** – фокус група; беседа за празника
17. **Коледно** – Новогодишно тържество – в читалище; песни, танци, стихчета
18. **Стани Нине...**- коледуване презентация.

МЕСЕЦ ЯНУАРИ:

<i>вид</i>	<i>дата</i>	<i>мото</i>
беседа	04.01.	„Зимни традиции и обичаи“с членовете на клуб” Краезнание”
лит.муз. програма	21.01.	„ Бабинден ”- пресъздаване на обичай .

МЕСЕЦ ФЕВРУАРИ:

<i>вид</i>	<i>дата</i>	<i>мото</i>
лит. четене	19.02.	„ВАСИЛ ЛЕВСКИ”

МЕСЕЦ МАРТ:

<i>вид</i>	<i>дата</i>	<i>мото</i>
лит.муз. програма	01.03.	Ден на самодееца и любителското художествено творчество. Баба Марта
лит.муз. програма	02.03.	„България за винаги бъди!”
рецитал и увеселение	07.03.	„Мамо, за теб е празник този ден!“

МЕСЕЦ АПРИЛ:

<i>вид</i>	<i>дата</i>	<i>мото</i>
онлайн	11.04.	„Лазаров ден” – Лазаруване от домовете .
изложба	18.04.	Конкурс за Великденско яйце

МЕСЕЦ МАЙ:

<i>вид</i>	<i>дата</i>	<i>мото</i>
лит.утро	23.05.	„24 май”- ден на Славянската писменост с членове от клубове и групи към читалището

МЕСЕЦ ЮНИ:

<i>вид</i>	<i>дата</i>	<i>мото</i>
онлайн	01.06.	„Децата от читалището”

МЕСЕЦ ЮЛИ:

<i>вид</i>	<i>дата</i>	<i>мото</i>
състезание	01.07.	„Маратон на лятно четене” – за деца.

МЕСЕЦ АВГУСТ:

<i>вид</i>	<i>дата</i>	<i>мото</i>
кът	06.08.	„Работилница за деца” – от членовете на клуб”Лятна читалня”

МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ:

<i>вид</i>	<i>дата</i>	<i>мото</i>
презентация	05.09.	„Съединението 1885 г. ...” с членовете на клуб „Млад приятел на книгата”
лит. четене	10.09.	„Моят читателски дневник” – закриване на лятната читалня с членовете на клуб”Лятна читалня”
презентация	21.09.	„Денят на независимостта 1908 г. ...” с членовете на клуб „Млад приятел на книгата”

МЕСЕЦ ОКТОМВРИ:

<i>вид</i>	<i>дата</i>	<i>мото</i>
лит.муз. програма	03.10.	Откриване на новия работен сезон. Международен ден на музиката и поезията, и възрастните хора

МЕСЕЦ НОЕМВРИ:

<i>вид</i>	<i>дата</i>	<i>мото</i>
беседа	01.11.	„България и будителите...”- с членовете на клуб „Млад приятел на книгата”
беседа	21.11.	„Семейство и традиции”- с групата за автентичен фолклор

МЕСЕЦ ДЕКЕМВРИ:

<i>вид</i>	<i>дата</i>	<i>мото</i>
беседа	05.12.	„От Димитров ден до Никул ден”- с групата за автентичен фолклор
лит. тържество	19.12.	„Да празнуваме заедно...”
онлайн	24.12.	„Стани Нине...” - коледуване

ОБЩО:

<i>вид</i>	<i>брой</i>
кът	2
беседа	4
лит.муз. програма	4
конкурс	5
онлайн	3

изложба	1
лит. четене	4
презентация	2
състезание	1
	23

8. Участия на ваши художествени състави в общински и регионални, национални и международни форуми, събори, конкурси. Моля опишете!

Национални фестивали:

- не

Общински:

- не

Регионални фестивали на читалищата от Община Русе :

Бабово - На греяна ракийка и зелева чорба...Най напет юнак и мома – 28 февруари 2020г.

Областни фестивали:

- не

Местни инициативи:

-

Международни :

-

9. Получени отличия и награди от участия на ваши художествени състави в общински и регионални, национални и международни форуми, събори, конкурси през 2020 г. Опишете!

Бабово - На греяна ракийка и зелева чорба...Най напет юнак – 28 февруари 2020г.

- ВЕЛИМИР ГАНОВ – 1 МЯСТО ГРАМОТА
- ЗОЯ ГАНОВА – 1 МЯСТО ГРАМОТА
- ЧИТАЛИЩЕ – ГРАМОТА ЗА УЧАСТИЕ

10. Проекти, реализирани през 2020 г. Моля опишете!

„Българските библиотеки съвременни центрове за четене и информираност2020”

11. Проекти, чиято реализация продължава през 2020 г.: Моля опишете!

„Стихове и песни за България.” Празник на Патриотичната песен

„Завръщане в миналото, заедно към бъдещето” – съвместно с клуб „Краезнание”

12. Въведени нови художествени и/или образователни форми през 2020 г. Моля опишете!

ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2020 ГОДИНА

ОБЩО ПРИХОДИ ЗА 2020 г., в т.ч.:

1. Субсидии:

1.1.	Субсидия от държавния бюджет	25837.00
1.2.	Субсидия от местния бюджет (общинско дофинансиране)	1115.00
1.3.	Получени бюджетни средства по проекти от общината	0.00
1.4.	Получени бюджетни средства по проекти от Мин. на културата	1213.45
1.5.	Получени бюджетни средства за ремонти и климатици	0.00

2. Други приходи

2.1.	Приходи от допълнителна стопанска дейност и/или наеми	2850.00
2.2.	Приходи от парични дарения и/или спонсорство	381.19
2.3.	Приходи от членски внос	118.00

ОБЩО РАЗХОДИ за 2020 г., в т.ч.:

1.	Разходи за заплати и осигуровки	20513.67
2.	Разходи за книги и абонамент	2826.76
3.	Разходи за стопанска издръжка	5041.57
4.	Разходи за материали и външни услуги	2958.60

Дата: 10.03.2021г.

Председател на читалището: Ваня Андреева

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ 2021

ФОРМУЛЯР

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ
Читалище: „Надежда-1908”
Гр./с.: Ново село
Брой жители на населеното място: 1200
Брой читалищни членове: 79/59 действителни, 20 спомагателни
СЪДЪРЖАНИЕ НА ГОДИШНАТА ПРОГРАМА
1. Библиотечно и информационно обслужване <i>Моля опишете както следва:</i> 1.1. Брой на библиотечните единици във Вашия библиотечен фонд - 15 900 1.2. Прогноза за увеличаване на библиотечния фонд през 2020 г. – 200 1.3. Брой на абонираните за 2020г. издания - 3 1.4. Брой планирани инициативи в библиотеката - 24 1.5. Дейности за оптимизиране качеството на библиотечно-информационното обслужване през 2020 г. и конкретни мерки за разширяване броя на читателските посещения. а. Редовно и ритмично комплектуване на библиотечния фонд с цел по пълноценно задоволяване на читателските потребности. б. Заделяне на определен процент от общата субсидията на читалището за нови книги – 10 % . в. Прочистване на библиотечния фонд от остарели по съдържание и физически изхабени книги, съгласно Наредбата за опазване на библиотечните фондове. г. С цел опазване на библиотечните фондове да се активизира работата по издирването и прибирането на невърнатата литература. д. Доразвиване на информационната функция на читалищната библиотека чрез предлагане на нови форми на работа./ обучения е. <u>Попълване на библиотечен софтуер</u> – сайт, електронен каталог за обработка, регистрация на библиотечните материали в библиотеката. Популяризиране на информационните компютърни услуги (сайт; електронен каталог; електронни справки) на библиотеката сред местната общност. ж. Редовно водене и поддържана на библиотечната документация съгласно изискванията на ЗОБ, както и изготвяне и представяне на годишни статистически отчети за библиотечната дейност. з. Редовно и ритмично използване на услуги по МЗС с цел по пълноценно задоволяване на читателските потребности.
2. Автоматизация на библиотечно-информационното обслужване <i>Моля опишете както следва:</i> 2.1. Наличен брой компютри и периферни устройства (принтер, скенер) и други съвременни информационни устройства; (<i>да се опишат подробно</i>) Компютър – 6 бр., принтер – 1 бр.

Принтер, скенер и копир – 2бр.

Проектор – 1бр.

- закупена нова техника за периода - не

2.2. Осигурен достъп до интернет;

- наличие на интернет достъп - да

2.3. Наличие и употреба на специализиран софтуерен продукт за библиотечно обслужване (напр. Автоматизирана библиотека на PC-TM, e-Lib PRIMA или др.);

- да - СофтЛиб

2.4. Наличие на електронен каталог и възможност за автоматизирано търсене на информация по зададени от потребителя параметри;

- да

2.5. Онлайн обслужване на потребители (брой);

- да

2.6. Дигитализация на фондове (брой дигитализирани фондови единици);

- не

2.7. Използване на уебсайт, фейсбук или други електронни комуникационни канали за популяризиране на библиотечните услуги и обратна връзка с потребителя;

- да

2.8. Наличие на адаптирани библиотечни услуги за хора с намалено зрение;

- не

2.9. Дейности за оптимизиране и повишаване степента на автоматизация на библиотечно-информационното обслужване през 2020 г.

Надграждане на съществуващия специализиран софтуерен продукт за библиотечно обслужване.

3. Художествени състави и други форми на любителско творчество, които читалището ще поддържа през 2021 г.

(моля, опишете ги, като посочите ръководителите и броя на участниците в тях)

Група за изворен фолклор - ръководител Силвия Стойчева – 11 души

Група за народни танци – ръководител Ралица Божинова – 10 деца

Група за народни хора – Ралица Маринова – 20 души

Група модерен балет – ръководител Ралица Божинова – 10 деца

Група Лазарки – ръководител – Бисерка Борисова – 7 момичета/девойки

Група Коледари – ръководител – Кремена Кънчева – 7 момчета/юноши

Група „Народни обичай” – ръководител Ваня Андреева – 10 участника

Група за патриотични песни – ръководител Силвия Стойчева – 10 участника

4. Колективни и индивидуални форми на обучение

(моля, посочете курсове, клубове, школи и/или други образователни форми, които читалището ще продължи да развива през 2021 г.)

Клуб „Краезнание“ – ръководител Силвия Стойчева - 7 деца

Клуб „Лятна читалня“ – ръководител Славка Бурмова – 5 деца

Клуб“Спортно ориентиране“ – ръководител - Георги Емилов – 7 деца

Клуб „Приятел на книгата” – ръководител – Стефка Цанева – 7 деца

Компютърни обучения – Добри услуги, доволни потребители

5. Планирани нови образователни форми през 2021 г.

(моля, опишете какви нови образ. форми планирате да развие читалището)

Клуб”Забавни танци” – ръководител :..... - 9 души

Клуб”Баба знае” – ръководител:..... - 7 души

6. Планирани нови форми на любителското творчество през 2021 г.

(моля опишете подробно планираните нови художествени състави, ако е приложимо)

Група „Народната памет” – ръководител Бисерка Борисова – 7 души

7. Музейни колекции (съществуващи и/или в проект за 2021)

(моля, опишете съществуващите музейни колекции, както и тези, които възнамерявате да създадете през 2021 ако е приложимо)

- не

Създадена етнографска сбирка съдържаща:

предмети от бита, оръдия на труда и облекла на местното население.
родови истории, описани и съхранени местни обичаи и традиции.

8. Публични инициативи, организирани от читалището за местната общност в седалището му.

(моля, опишете **подробно брой и вид на културните събития по месеци и дати, където е възможно** - концерти, изложби, четения, срещи, чествания и други публични прояви, които планирате да организирате за местната общност през 2020 на територията на вашето населено място)

МЕСЕЦ ЯНУАРИ:

<i>вид</i>	<i>дата</i>	<i>мото</i>
беседа	04.01.	„Зимни традиции и обичаи“с членовете на клуб” Краезнание”
презентация	11.01.	„ Пътешествие из България”- презентация с членовете на клуб „Млад приятел на книгата”
лит.муз. програма	21.01.	„ Бабинден ”- пресъздаване на обичай .
лит.четене	25.01.	„Моята любима басня“ - клуб„Млад артист“

МЕСЕЦ ФЕВРУАРИ:

<i>вид</i>	<i>дата</i>	<i>мото</i>
лит.четене	01.02.	„Пословици и поговорки“ - клуб„Млад артист“
седянка	14.02.	По БЪЛГАРСКИ – ТРИФОН ЗАРЕЗАН- група за автентичен фолклор
лит. четене	19.02.	„ВАСИЛ ЛЕВСКИ” с членовете на клуб „Патриот”
беседа	28.02.	„От миналото ”- дрехи, предмети от бита, оръдия на труда, снимков материал и др. от миналото, с цел дообогатяване на етнографска сбирка към читалището - клуб” Краезнание”

МЕСЕЦ МАРТ:

<i>вид</i>	<i>дата</i>	<i>мото</i>
лит.муз. програма	01.03.	Ден на самодееца и любителското художествено творчество. Баба Марта
лит.муз. програма	02.03.	„България за винаги бъди!”- вечер на историята
рецитал и увеселение	07.03.	„Мамо, за теб е празник този ден!“
надпяване	25.03.	Благовещение - сред природата с песни и игри с членовете на клуб „Спортно ориентиране”

МЕСЕЦ АПРИЛ:

<i>вид</i>	<i>дата</i>	<i>мото</i>
конкурс	01.04.	„Ден на лъжата“ – състезание по надлъгване
конферен- тна връзка	06.04.	„Чети с мен“ - клуб „Млад приятел на книгата” към читалището и партньор
лазаруване	24.04.	„Лазаров ден” – ЛАЗАРКИ
изложба	30.04.	Конкурс за Великденско яйце

МЕСЕЦ МАЙ:

<i>вид</i>	<i>дата</i>	<i>мото</i>
фести- вал	08.05.	Пролетни прегледи на любителското художествено творчество съвместно със с. Червена вода, с. Семерджијево, с. Хотанца, с. Долно Абланово и с. Ястребово.
лит. четене	15.05.	„Прочети и предай”- литературен конкурс с членовете на клуб „Млад приятел на книгата”
конкурс	16.05.	„Пролетни песни за България” - надпяване между членове на читалищните колективи сред природата
лит.утро	23.05.	„24 май”- ден на Славянската писменост с всички членове от клубове и групи към читалището

МЕСЕЦ ЮНИ:

<i>вид</i>	<i>дата</i>	<i>мото</i>
лит.муз. програма	01.06.	„Децата от читалището”- участие в общоселско честване
рецитал	02.06.	„ Денят на Ботев...”- с членовете на клуб” Краезнание”
екскурзия	13.06.	„България е моята родина”- образователно мероприятие
конкурс	24.06.	„Еньовден”; бране на билки

МЕСЕЦ ЮЛИ:

<i>вид</i>	<i>дата</i>	<i>мото</i>
състезание	01.07.	„Маратон на лятно четене” – за деца.
беседа	09.07.	„Златна нива клас навежда...” - за откриване на жътвата – беседа с членовете на клуб”Лятна читалня”
беседа	23.07.	За Илинден и другите Християнски празници с членовете на клуб”Лятна читалня”
поход	30.07.	„Хвани си риба” с членовете на клуб”Лятна читалня”

МЕСЕЦ АВГУСТ:

<i>вид</i>	<i>дата</i>	<i>мото</i>
кът	06.08.	„Работилница за деца” – от членовете на клуб”Лятна читалня”
беседа и поход	14.08.	Урок по Краезнание - беседа и поход.
витрина	20.08.	„Селски буболечки и цветя” – хербарии от месни видове от членовете на клуб”Лятна читалня”
детски блог	27.08.	„Какво прочетох през лятото” - с членовете на клуб”Лятна читалня”

МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ:

<i>вид</i>	<i>дата</i>	<i>мото</i>
------------	-------------	-------------

презентация	05.09.	„Съединението 1885 г. ...” с членовете на клуб „Млад приятел на книгата”
лит. четене	10.09.	„Моят читателски дневник” – закриване на лятната читалня с членовете на клуб „Лятна читалня”
презентация	21.09.	„Денят на независимостта 1908 г. ...” с членовете на клуб „Млад приятел на книгата”
беседа	26.09.	„Моето дърво” - с членовете на клуб „Млад природолюбител”

МЕСЕЦ ОКТОМВРИ:

<i>вид</i>	<i>дата</i>	<i>мото</i>
лит.муз. програма	03.10.	Откриване на новия работен сезон. Международен ден на музиката и поезията, и възрастните хора
конкурс	10.10.	Ден на плодородието с членовете на клуб „Млад фермер”
беседа и поход	17.10.	„Хранилки за птици” с членовете на клуб „Млад природолюбител”
лит. четене	24.10.	„Бабо прочети ми“ - Клуб „Млад приятел на книгата”

МЕСЕЦ НОЕМВРИ:

<i>вид</i>	<i>дата</i>	<i>мото</i>
беседа	01.11.	„България и будителите...”- с членовете на клуб „Млад приятел на книгата”
фестивал	06.11.	Преглед на патриотичната песен
презентация	14.11.	„Моето родословно дърво...”с членовете на клуб „Млад приятел на книгата”
лит. вечер	21.11.	„Семейство и традиции”- с групата за автентичен фолклор

МЕСЕЦ ДЕКЕМВРИ:

<i>вид</i>	<i>дата</i>	<i>мото</i>
беседа	05.12.	„От Димитров ден до Никул ден”- с групата за автентичен фолклор
кът	12.12.	„Зимни спомени от миналото” - с членовете на клуб „Млад приятел на книгата”
коледуване	24.12.	„Стани Нине...”- КОЛЕДАРИ
концерт	27.12.	„Да празнуваме заедно...” - КОНЦЕРТ

ОБЩО:

<i>вид</i>	<i>брой</i>
кът	3
беседа	6
лит.муз. програма	5
седянка	2
лит.утро	1
концерт	1
конкурс	4
лазаруване	1

поход	3
витрина	2
детски блог	1
изложба	1
лит. четене	5
презентация	6
викторина	2
лит.вечер	1
конферентна връзка	2
фестивал	2
рецитал	2
увеселение	1
екскурзия	1
драматизация	1
надпяване	1
състезание	2
коледуване	1
	52

9. Участия в общински и регионални фестивали, прегледи, събори, конкурси и др.

(моля, опишете планираните участия на художествените състави на читалището)

Ден на любителското художествено творчество

Златната гъдулка

Русенски карнавал

Фестивали на читалищата от Община Русе : Николово, Тетово, Бъзън, Сандрово, Семерджиево, Червена вода, Хотанца, Долно Абланово, Ястребово и др.

10. Участия в национални и международни фестивали, прегледи, събори, конкурси

*(моля, опишете **подробно** планираните участия на художествените състави на читалището)*

Преглед на патриотичната песен – град Плевен – юни

Моето любимо хорце – фестивал – град Плевен - юни

Национален фестивал на читалищата – гр.Бяла, Варненско – юни

Фестивал на Руската песен – гр.Казанлък - юли

11. Проекти, чиято реализация продължава и през 2021 година.

(моля, опишете предстоящи дейности по вече одобрени проекти на читалището, по които то е бенефициент или партньор)

Лазаруване и Коледуване на градското дете в Ново село – съвместно клуб”Отечество” при СОУЕЕ гр.Русе

12. Планирани за разработване през 2021 г. нови проекти.

Проект за саниране на читалищната сграда

Проект за обогатяване на книжния фонд

АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ

1. Субсидирана численост на персонала

Моля да предоставите информация за:

- субсидираната численост на персонала (щатни бройки) – 2,5бр.

- поименно разписание на длъжностите, включващо длъжностно наименование,

имената на лицата, образователна степен и квалификация:

Секретар-библиотекар -1бр. Силвия Стойчева – висше: библиотекознание и библиография

Счетоводител 0,5 бр. - Елица Станчева – висше: икономист

Хигиенист 1 бр. - Галина Панджарова - средно

2. Планирате ли повишаване на квалификацията на работещите в читалището?

(моля опишете конкретно мерките, които ще предприемете в случай, че предвиджате такива за квалификацията на работещите в читалището)

Повишаване квалификацията на библиотекаря - участия в курсове, семинари и обучения, организирани от РБ”Любен Каравелов”, РЕКЕЦ , община Русе и др.

МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКА БАЗА

1. Сградата има ли застраховка; не

2. Състояние на сградния фонд

(моля опишете накратко състоянието на сградата (сградите), която стопанисвате, както и Вашите нужди от текущ или основен ремонт, като посочите ориентировъчна стойност на необходимите ремонтни дейности)

Читалище - Акт № 820/31.10.1996г. за публична общинска собственост 265 кв.м.

Читалищната сграда е в добро състояние.

Помещенията се отопляват с камина с водна риза и климатик.

Необходима ремонтна дейност :

- ремонт на под – 2000,00 лв.

ПРОГНОЗНИ ДАННИ ЗА СОБСТВЕНИТЕ ПРИХОДИ В БЮДЖЕТ 2021

1. Очаквани приходи от проектно финансиране: 1 000

2. Очаквани приходи от управление на читалищната собственост (сгради, помещения, земя и др.) и/или друга допълнителна стопанска дейност: 2 000

3. Очаквани други приходи, вкл. приходи от дарения и спонсорство: 500

4. Планирани приходи от членски внос: 400

Дата:02.11.2020г.

Председател на читалището: Ваня Андреева
(подпис и печат)